REGIONE DEL VENETO
ULSS5 POLESANA

N. 1089 del Reg. Deliberazioni

del 27/08/2025

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Pietro Girardi -

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 15 del 26.02.2024 e Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale n. 18 del 29.02.2024)

OGGETTO: Servizi di trasporto vari per l'Azienda ULSS 5 Polesana fino al 31.12.2025. Imprese diverse.

Struttura UOC Provveditorato Economato e Gestione Logistica

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa
Dott. Pier Luigi Serafini

Il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, Dott. Pier Luigi Serafini riferisce quanto segue:

Con Deliberazione del Direttore Generale n. 181 del 12/02/2025 è stato, tra l'altro, disposto di proseguire in proroga tecnica, nelle more dell'assegnazione di un nuovo contratto:

a. con l'Impresa Gruppo STS Srl di Camponogara (C.F./P.IVA 03884400270) il Servizio di ritiro campioni di sangue e ritiro e distribuzione articoli vari da e per i Punti Sanità del Territorio del Distretto 2 di Adria con destinazione o raccolta presso gli Ospedali di Adria e di Rovigo per il periodo 01/07/2024 – 31/03/2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche (canone mensile € 6.564,24/mese, Iva 22% non compresa), per una spesa complessiva nel periodo luglio 2024 / marzo 2025 di € 59.078,16, Iva 22% non compresa (€ 72.075,36 Iva inclusa), salvo rendicontazione;
b. con l'Impresa Plurima S.p.A. di Milano (C.F./P.IVA 01698960547) il Servizio di ritiro, trasporto e consegna vaccini e farmaci per la profilassi e trattamento dell'infezione da Covid 19 nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana per il periodo 01/07/2024 – 31/03/2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per una spesa complessiva presunta nel periodo di € 18.000,00, Iva 22% non compresa (€ 21.960,00 Iva inclusa), salvo rendicontazione;
c. con l'Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza Croce Verde ETS ed ODV di Adria (RO) (C.F. 00224750299) il Servizio di trasporto di materiale sanitario vario tra i Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/03/2025, alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per una spesa complessiva presunta nel periodo di € 40.850,00, Iva esente, salvo rendicontazione tenuto conto del canone da decurtare a seguita dell'assegnazione del servizio trasporto emocomponenti urgenti avvenuta con Deliberazione del D.G. n. 910/2024 con decorrenza dal 01.08.2024.

Relativamente ai servizi su indicati, è stata svolta nel mese di maggio 2024, su richiesta della Direzione Generale e della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, una ricognizione relativa al fabbisogno dei vari servizi di trasporto (emocomponenti/campioni biologici/vaccini/articoli vari) necessari per questa Azienda Ulss, al fine di affidare un unico contratto, compatibilmente con l'aggiudicazione delle rispettive procedure programmate a livello regionale, attualmente in fase di studio, come da report regionale, nonché al fine di valutare eventuale possibile riorganizzazione degli stessi servizi.

Con nota mail del 13/06/2024 dell'Ing. Galuppi per la UOC Provveditorato, Economato e Gestione della logistica e del 18/06/2024 del Dott. Simone Bedendo Dirigente Professioni Sanitarie Ospedale di Rovigo, veniva comunicato l'esito della ricognizione compiuta relativamente alle seguenti attività:

- Trasporto prelievi ematici;
- Trasporto materiale vario (tra cui materiale afferente alle sale operatorie, farmaci, unitamente ad altro materiale di carattere economale nonché un'attività di trasporto biancheria complementare a quella già svolto all'interno del contratto di lavanolo);
- lo stato dell'arte dei servizi di trasporto di beni dell'Ulss 5 Polesana.

Con la medesima nota del 18/06/2024, il Dott. Simone Bedendo comunicava che non erano ancora state definite le caratteristiche tecniche del servizio comprendenti complessivamente tutte le tipologie di

trasporti non sanitari ed inoltre non risultava ancora perfezionata una valutazione aziendale relativa ad una eventuale riorganizzazione dei servizi stessi, al fine di efficientarli.

Tenuto conto che non risulta ancora perfezionato il Capitolato di gara per l'indizione di procedura aperta di gara, che dovrà comunque pervenire alla UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica entro e non oltre il 30/09/2025, appare necessario far proseguire i servizi di cui ai punti a) e b) e quota parte c) con le attuali caratteristiche tecniche e fabbisogni e fino al 31/12/2025 da parte delle Imprese Gruppo STS Srl, Plurima SpA e Associazione Croce Verde di Adria nelle more della conclusione dei lavori da parte della Direzione Medica Ospedaliera e della Direzione delle Professioni Sanitarie che indichino le nuove modalità organizzative aziendali per l'assegnazione del contratto di cui alla procedura competitiva di gara da espletare.

Alla luce di quanto sopra evidenziato, al fine di assicurare le regolari attività aziendali collegate ai servizi di trasporto sopra richiamati, nelle more della conclusione dei lavori per perfezionare il capitolato per l'indizione di una procedura aperta di gara competitiva per l'affidamento dei servizi in parola, è stato chiesto con note varie agli atti d'ufficio, pubblicate su piattaforma SINTEL, all'Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza Croce Verde ETS ed ODV di Adria, all'Impresa Gruppo STS S.r.l. e all'Impresa Plurima S.p.A., la disponibilità a proseguire, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi, i rispettivi servizi in essere fino al 31/12/2025, in particolare:

a. all'Impresa Gruppo STS S.p.A. il Servizio di ritiro campioni di sangue e ritiro e distribuzione articoli vari da e per i Punti Sanità del Territorio del Distretto 2 di Adria con destinazione o raccolta presso gli Ospedali di Adria e di Rovigo (con nota prot. n. 32611 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel 204367976/2025 - prot. n. 66223/2025);

b. all'Impresa Plurima S.p.A. il Servizio di ritiro, trasporto e consegna vaccini e farmaci per la profilassi e trattamento dell'infezione da Covid 19 nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana (con nota prot. n. 32613 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel 204370947/2025 - prot. n. 66225/2025);

c. all'Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza Croce Verde ETS ed ODV di Adria (RO) il Servizio di trasporto di materiale sanitario vario tra i Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ulss 5 Polesana (con nota prot. n. 32617 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel 204369710/2025 - prot. n. 66224/2025);

ciò alle medesime condizioni tecniche e alle migliori condizioni economiche, riservandosi nel contempo questa Azienda Ulss la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 codice civile nel caso in cui, prima della scadenza di tale termine si perfezionasse nuovo affidamento e/o per riorganizzazione dei servizi in questione e/o si addivenisse ad aggiudicazione di procedura di gara regionale da parte della UOC CRAV o nazionale da parte della CONSIP.

Si evidenzia, inoltre che:

1. l'affidamento ad un operatore economico diverso da quello che attualmente gestisce il servizio risulterebbe sostanzialmente antieconomico, oltre che tecnicamente gravoso;

2. anche alla luce del principio di risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, non si rinvengono, pertanto, soluzioni alternative ragionevoli rispetto al "contratto ponte" con i gestori attuali del servizio

e, comunque, l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto.

Si evidenzia tra l'altro che in relazione ai servizi in oggetto:

- ✓ non sono attive Convenzioni Consip;
- ✓ nella Programmazione Regionale in carico alla UOC CRAV di Azienda Zero, Soggetto Aggregatore della Regione Veneto, di cui alla DGRV 836 del 12/07/2022, risultano in corso di predisposizione - in quanto in fase di studio gli atti prodromici all'indizione - le procedure di seguito indicate:
  - Servizio trasporto campioni biologici;
  - DIMT – Sistema regionale di trasporti per sangue ed emocomponenti per i Dipartimenti di Medicina Trasfusionale della regione del veneto (DIMT) – 1^ Edizione.

Relativamente alle suddette Imprese:

- è stato acquisito il certificato di regolarità contributiva (DURC) valido e regolare;
- sono in corso i controlli di cui artt. 94, 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per cui saranno sottoposti a condizione risolutiva i relativi contratti in caso di esito negativo dei controlli;
- è stato verificato che si è in possesso di opportuna dichiarazione ai sensi della Legge 136/2010.

Per tutto quanto sin qui enunciato, il Dott. Pier Luigi Serafini nella riferita qualità di Direttore dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica propone di:

- prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- affidare, per le motivazioni in premessa indicate, nelle more del perfezionamento del capitolato di gara e dell'espletamento di relativa procedura aperta, che dovrà comunque pervenire alla UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica entro e non oltre il 30/09/2025, fino al 31/12/2025, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi, i servizi di trasporto vari in essere presso questa Azienda Ulss 5 Polesana di seguito riportati:

  a. con l'Impresa Gruppo STS Srl di Camponogara (C.F./P.IVA 03884400270) il Servizio di ritiro campioni di sangue e ritiro e distribuzione articoli vari da e per i Punti Sanità del Territorio del Distretto 2 di Adria con destinazione o raccolta presso gli Ospedali di Adria e di Rovigo fino al 31/12/2015 - come da richiesta prot. n. 32611 del 31/03/2025 e successiva lD Sintel 204367976/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751616987205/2025 - alle medesime condizioni tecniche ed economiche (canone mensile € 6.564,24/mese, Iva 22% non compresa), per una spesa complessiva nel periodo aprile / dicembre 2025 di € 59.078,16, Iva 22% non compresa, salvo rendicontazione;

  b. con l'Impresa Plurima S.p.A. di Milano (C.F./P.IVA 01698960547) il Servizio di ritiro, trasporto e consegna vaccini e farmaci per la profilassi e trattamento dell'infezione da Covid 19 nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/12/2025 – come da richiesta prot. n. 32613 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel n. 204370947/2025 - prot. n. 66225/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751967652176/2025) – alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per una spesa complessiva presunta nel

periodo aprile / dicembre 2025 di € 18.000,00, Iva 22% non compresa, salvo rendicontazione;

c. con l'Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza Croce Verde ETS ed ODV di Adria (RO) (C.F. 00224750299) il Servizio di trasporto di materiale sanitario vario tra i Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/03/2025 – come da richiesta prot. n. 32617 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel n. 204369710/2025 - prot. n. 66224/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota ID Sintel n. 1751627196947 - alle medesime condizioni tecniche ed economiche (€ 4.300,00/mese Iva esente a titolo di rimborso spese), per una spesa complessiva presunta nel periodo aprile / dicembre 2025 di € 38.700,00, Iva esente, salvo rendicontazione tenuto conto del canone da decurtare a seguita dell'assegnazione avvenuta del servizio trasporto emocomponenti urgenti a decorrere dal 01.08.2024;

- dare atto che questa Azienda Ulss 5 Polesana si riserva la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 codice civile nel caso in cui, prima dei suddetti termini, si perfezionasse e concludesse nuova procedura di gara per l'affidamento dei servizi in argomento a livello aziendale o regionale o nazionale e/o per riorganizzazione delle attività in questione, tenuto conto anche dello stato di avanzamento lavori di cui al DM 77/2022.

Attestata l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale

IL DIRETTORE GENERALE

In relazione a quanto sopra riferito e preso atto che il Dirigente della UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica proponente, competente dell'istruzione dell'argomento in questione, ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Visto il D.Lgs. 502/1992 e smi;
Visto il D.Lgs 50/2016 smi;
Visto il D.Lgs 36/2023;
Visto il D.Lgs. 165/2001 smi;

Sentito il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario, ai sensi dell'art. 3 del D.Lvo 502/1992 nonché del Direttore dei Servizi Socio Sanitari ai sensi dell'art. 16 della L.R. 56/94 e s.m.i.

DELIBERA

1. di prendere atto di quanto espresso in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di affidare, per le motivazioni in premessa .indicate, nelle more del perfezionamento del capitolato di gara e dell'espletamento di relativa procedura aperta, che dovrà comunque pervenire

alla UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica entro e non oltre il 30/09/2025, fino al 31/12/2025, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e smi, i servizi di trasporto vari in essere presso questa Azienda Ulss 5 Polesana di seguito riportati:

a. con l'Impresa Gruppo STS Srl di Camponogara (C.F./P.IVA 03884400270) il Servizio di ritiro campioni di sangue e ritiro e distribuzione articoli vari da e per i Punti Sanità del Territorio del Distretto 2 di Adria con destinazione o raccolta presso gli Ospedali di Adria e di Rovigo fino al 31/12/2015 - come da richiesta prot. n. 32611 del 31/03/2025 e successiva lD Sintel 204367976/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751616987205/2025 - alle medesime condizioni tecniche ed economiche (canone mensile € 6.564,24/mese, Iva 22% non compresa), per una spesa complessiva nel periodo aprile / dicembre 2025 di € 59.078,16, Iva 22% non compresa (€ 72.075,36 Iva compresa), salvo rendicontazione;

b. con l'Impresa Plurima S.p.A. di Milano (C.F./P.IVA 01698960547) il Servizio di ritiro, trasporto e consegna vaccini e farmaci per la profilassi e trattamento dell'infezione da Covid 19 nel territorio dell'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/12/2025 – come da richiesta prot. n. 32613 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel n. 204370947/2025 - prot. n. 66225/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota prot. ID Sintel n. 1751967652176/2025) – alle medesime condizioni tecniche ed economiche, per una spesa complessiva presunta nel periodo aprile / dicembre 2025 di € 18.000,00, Iva 22% non compresa (€ 21.960,00 Iva compresa), salvo rendicontazione;

c. con l'Associazione Volontaria di Pubblica Assistenza Croce Verde ETS ed ODV di Adria (RO) (C.F. 00224750299) il Servizio di trasporto di materiale sanitario vario tra i Presidi Ospedalieri dell'Azienda Ulss 5 Polesana fino al 31/03/2025 – come da richiesta prot. n. 32617 del 31/03/2025 e successiva ID Sintel n. 204369710/2025 - prot. n. 66224/2025 e disponibilità acquisita dall'Impresa con nota ID Sintel n. 1751627196947 - alle medesime condizioni tecniche ed economiche (€ 4.300,00/mese Iva esente a titolo di rimborso spese), per una spesa complessiva presunta nel periodo aprile / dicembre 2025 di € 38.700,00, Iva esente, salvo rendicontazione tenuto conto del canone da decurtare a seguita dell'assegnazione avvenuta del servizio trasporto emocomponenti urgenti a decorrere dal 01.08.2024;

3. di dare atto che questa Azienda Ulss 5 Polesana si riserva la facoltà di avvalersi della condizione risolutiva di cui all'art. 1353 codice civile nel caso in cui, prima dei suddetti termini, si perfezionasse e concludesse nuova procedura di gara per l'affidamento dei servizi in argomento a livello aziendale o regionale o nazionale e/o per riorganizzazione delle attività in questione, tenuto conto anche dello stato di avanzamento lavori di cui al DM 77/2022;

4. di confermare Direttore Esecuzione del Contratto:
   - per il servizio di cui ai suddetti punti 2.a. e 2.c. il Dr. Simone Bedendo, Dirigente delle Professioni Sanitarie - Area Tecnico Sanitaria - UOC Professioni Sanitarie Ospedale;
   - per il servizio di cui al suddetto punto 2.b. la Dr.ssa Roberta Rampazzo, Direttore UOC Farmacia Ospedaliera;

5. di registrare la spesa complessiva di cui al punto 4) di € 132.735,36 Iva 22% compresa/esente, salvo nel Bilancio Sanitario anno 2025 come segue:
   quanto ad € 94.035,36 al sottoconto EC72200080 "Servizi trasporti (non sanitari)";
   quanto 38.700,00 al sottoconto EC72100680 "TRAS da privato".

Il Responsabile Unico di Progetto
Dott.ssa Emanuela Pizzardo

Il Direttore
UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
Dott. Pier Luigi Serafini

* * * * *

Pareri favorevoli in quanto di competenza:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Roberto Sembeni

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Carla Destro

IL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI

Dott. Marcello Mazzo

Il DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Girardi

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione:
- è soggetto a controllo _ ;
- non è soggetto a controllo X

Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davì

Attestazione di pubblicazione

Copia del presente atto è pubblicata all'Albo on line dell'Azienda per 15 giorni consecutivi da oggi.
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia del presente atto viene inviata in data odierna al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 56 del 14.9.94)
Rovigo, 29/08/2025

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo
Rovigo,

Il Direttore UOC Affari Generali

Dr.ssa Patrizia Davi'

Da distribuire a:

DIRETTORE GENERALE	_	UOC GESTIONE RISORSE UMANE	_	UFFICIO PROTEZIONE DATI	_
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA TERRITORIALE	_	UFF. TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE	_
DIRETTORE SANITARIO	_	UOC DIREZIONE AMM.VA OSPEDALIERA	_	UFF. RELAZIONI CON IL PUBBL.E COMUNICAZIONE	_
DIRETTORE SERVIZI SOCIO-SANITARI	_	UOC CONTROLLO DI GESTIONE	_	UOC SISTEMI INFORMATIVI	_
COLLEGIO DI DIREZIONE	_	UOC DIREZ. PROFESSIONI SANITARIE	X	_____	_
DIREZIONE FUNZIONE TERRITORIALE	_	UOC ASS. FARMACEUTICA TERRITORIALE	X	_____	_
DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	_	UOC FARMACIA OSPEDALIERA	_	_____	_
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE	_	UOC DISABILITA' NON AUTOSUFFICIENZA	_	_____	_
UOC DISTRETTO 1 ROVIGO	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 1	_	_____	_
UOC DISTRETTO 2 ADRIA	_	UOC INFANZIA, ADOL.E FAM.DISTRETTO 2	_	_____	_
UOC DIR. MEDICA OSP. RO-TRE-ADRIA	_	UNITA' OPERATIVA PER IL SOCIALE	_	_____	_
POLO FORMATIVO	_	UOC PSICHIATRIA	_	_____	_
UOC AFFARI GENERALI	_	UOC SERD	_	_____	_
UOC CONTABILITA' E BILANCIO	_	UOS QUALITA' E RISCHIO CLINICO	_	_____	_
UOC PROVV. ECONOM. LOGISTICA	_	UOS ASSISTENZA SPECIALISTICA AMB.	_	_____	_
UOC SERVIZI TECNICI PATRIMONIALI	_	UOS MEDICO COMPETENTE	_	_____	_
		UOS INTERNAL AUDITING E CERT.BIL.	_		